



COMUNE DI VALMOREA

Provincia di Como

**AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO CONTABILE
-AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE-
PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DEL D. LGS. N. 165/2001**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
SERVIZIO PERSONALE**

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2026/2028, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 02/12/2025;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 23 del 23/01/2026 con la quale è stato approvato il presente bando;

Visto il d.lgs. 267/2000;

Visto l'art. 30 del d.lgs. 165/2001;

Visto il C.C.N.L. Comparto Enti Locali vigente;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di **Funzionario Contabile - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione** – da destinare all'Area Finanziaria, mediante passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi del D.Lgs. n. 165/2001, art. 30.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi alla procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001 nel profilo di Funzionario Contabile, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria giuridica D). Saranno ammessi alla procedura anche i dipendenti a tempo parziale con rapporto di lavoro originariamente instauratosi a tempo pieno, a condizione che accettino di ritornare a tempo pieno, al momento del trasferimento nei ruoli del Comune di Valmorea;

2. non aver subito l'applicazione di sanzioni disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza del presente avviso;
3. non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
4. idoneità fisica all'impiego.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Art. 2 - Presentazione della domanda di ammissione alla procedura

La domanda di partecipazione deve essere redatta e presentata attraverso la procedura telematica del portale InPA (www.inpa.gov.it - Piattaforma unica di reclutamento) mediante i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione; pertanto, quanto eventualmente non dichiarato nel curriculum non potrà essere preso in considerazione);
- c) compilazione di tutti i requisiti richiesti dall'avviso di selezione;
- d) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione inoltrata tramite il Portale di Reclutamento è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Il termine perentorio di **scadenza** per la **presentazione della domanda di partecipazione** coincide con il **trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando su InPA**.

Non sono ammesse altre forme di presentazione della domanda di ammissione alla procedura; l'invio della domanda attraverso modalità diverse da quella sopra indicata comporterà l'esclusione della partecipazione alla selezione. L'Amministrazione si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti sulle dichiarazioni del concorrente.

Il Comune di Valmorea, ai sensi dell'art. 71, D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Il materiale inviato dai partecipanti non verrà restituito, ma sarà conservato e archiviato a cura dell'Ente secondo le norme vigenti per il trattamento dei dati, che si intende autorizzato dal partecipante per il solo fatto della presentazione della candidatura.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito del candidato.

Art. 3 - Cause di esclusione

Oltre alla mancanza di uno dei requisiti richiesti, è causa di esclusione la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine di scadenza stabilito o l'inoltro con modalità diverse da quelle indicate dal presente avviso, oltre che l'eventuale mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

I candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47, n. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, oltre alle generalità personali, devono:

1. indicare l'Amministrazione di provenienza, il Comparto di appartenenza, la denominazione del profilo di inquadramento, la categoria del profilo di inquadramento e la posizione economica in godimento;
2. dichiarare il possesso del titolo di studio;
3. rendere la dichiarazione relativa alle sanzioni disciplinari e ai procedimenti penali nonché al possesso dei requisiti di cui sopra;
4. fornire l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni, comprensivo di recapito telefonico fisso e/o mobile, l'indirizzo di posta elettronica e quello di posta elettronica certificata (se posseduto).

Al fine della presente procedura non saranno prese in esame eventuali domande di trasferimento già pervenute al Comune di Valmorea prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti allo stesso profilo; pertanto coloro che hanno già presentato domanda di mobilità verso il Comune di Valmorea, se ancora interessati, dovranno ripresentare domanda con le modalità sopra indicate.

Art. 4 – Ammissione candidati e colloquio di valutazione

All'ammissione alla selezione provvede il Responsabile del Servizio Personale valutando esclusivamente le candidature dei soggetti nelle condizioni e con i requisiti sopra definiti, inoltrate con le modalità previste dal presente avviso.

Il comune, valutate le domande pervenute, si riserva la facoltà di convocare i candidati ad un eventuale colloquio conoscitivo, che sarà tenuto dal Responsabile del Servizio Personale.

L'orario e la sede del colloquio saranno eventualmente comunicati ai candidati all'indirizzo mail da loro indicato in sede di presentazione della domanda.

I candidati convocati che non si presenteranno al colloquio saranno considerati rinunciatari alla mobilità in argomento.

Sulla base delle valutazioni espresse, il Responsabile del Servizio Personale individua i candidati idonei a ricoprire il posto oggetto di mobilità.

Art. 5 – Individuazione dei candidati idonei e cessione del contratto

Sulla base dell'esito delle procedure di cui sopra si individuerà il candidato ritenuto maggiormente idoneo allo svolgimento delle mansioni richieste.

Il trasferimento del candidato individuato all'esito della procedura avverrà secondo le modalità stabilite dall'art. 30, D.Lgs. n. 165/2001. Nel caso in cui l'ente di provenienza non rilasci il nulla-osta definitivo (laddove previsto) al trasferimento, nei termini fissati nella richiesta formulata dal Comune di Valmorea,

quest'ultimo è legittimato a procedere allo scorrimento dell'eventuale elenco di idonei, o a procedere con le modalità che saranno ritenute più utili.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con la finalità di selezione del personale a cui si riferisce il presente bando. Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono le seguenti: l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte e l'adempimento di misure precontrattuali adottate su richiesta di quest'ultimo, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016 e l'adempimento di obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento UE 679/2016. I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza.

Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il/la candidato/a potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, il diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Valmorea che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti: Telefono 031/806155 – E-mail: protocollo@comune.valmorea.co.it - PEC: comune.valmorea@pec.regione.lombardia.it.

Il/la candidato/a ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Art. 7 - Obblighi di pubblicità e di trasparenza, informazioni relative alla selezione, accesso agli atti

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai controinteressati alla ostensione degli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo del candidato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8, L. 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Rag. Giampiero Pandiani, Responsabile del Servizio Personale.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 sopra citato, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste esclusivamente scrivendo al Responsabile del procedimento Rag. Giampiero Pandiani, Responsabile del Servizio Personale, all'indirizzo di posta elettronica: protocollo@comune.valmorea.co.it.

Eventuali richieste inviate ad altri indirizzi di posta elettronica diversi da quelli sopra indicati non saranno prese in considerazione. Il presente avviso è pubblicato sul sito del Comune di Valmorea (www.comune.valmorea.co.it) nella sezione bandi di concorso. Nella medesima sezione saranno altresì comunicate le informazioni relative alla presente selezione.

Art. 8 – Disposizioni finali

Il presente avviso non fa sorgere in capo ai candidati alcun diritto all'assunzione. Il Comune di Valmorea si riserva in ogni caso la facoltà di interrompere la presente procedura e/o non dar corso ad alcun trasferimento per mobilità all'esito delle procedure di cui sopra, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o per mutate esigenze organizzative.

L'assunzione per mobilità derivante dal presente bando è in ogni caso subordinata all'esito negativo della procedura prevista dall'art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001.

Valmorea, 23/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Il Sindaco

Rag. Giampiero Pandiani